

OBWIESZCZENIE NR RADY GMINY WIELKA NIESZAWKA

z dnia r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wielka Nieszawka

- 1) Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst Uchwały XXXIV/168/2017 Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia 4 października 2017 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wielka Nieszawka (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z 2017 r. poz. 3922), zmienionej Uchwałą nr XLIII/222/2018 Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia 13 sierpnia 2018 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wielka Nieszawka (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2018 r. poz. 4107), Uchwałą nr XXXI/169/2021 Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wielka Nieszawka (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2021 r. poz. 959), Uchwałą nr XLV/258/2022 Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia 1 marca 2022 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wielka Nieszawka (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2022 r. poz. 1243), Uchwałą nr LXIV/372/2023 Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia 5 września 2023 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wielka Nieszawka (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2023 r. poz. 5687) oraz Uchwałą nr LXV/379/2023 Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia 24 października 2023 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wielka Nieszawka (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2023 r. poz. 6671).
- 2) Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

WÓJT
Katarzyna Streich
Katarzyna Streich

RADCA PRAWNY
Piotr Wasiaś
Piotr Wasiaś

[Signature]
[Illegible]

Kierownik Referatu Utrzymania Infrastruktury i Gospodarki Odpadami
[Signature]
mgr inż. Marian Wojciuk

Załącznik do Obwieszczenia Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wielka Nieszawka

**UCHWAŁA Nr
Rady Gminy Wielka Nieszawka z dnia**

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wielka Nieszawka

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r., poz. 399), art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Toruniu uchwała się, co następuje:

- § 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wielka Nieszawka”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielka Nieszawka.
- § 3. W związku z podjęciem przedmiotowej uchwały uchyla się dotychczasowe uchwały nr XXXIV/168/2017 z dnia 4 października 2017 r., XLIII/222/2018 z dnia 13 sierpnia 2018 r., XXXI/169/2021 z dnia 23 lutego 2021 r., XLV/258/2022 z dnia 1 marca 2022 r., LXIV/372/2023 z dnia 5 września 2023 r oraz LXV/379/2023 z dnia 24 października
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Niniejsza uchwała, zwana dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wielka Nieszawka.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Wielka Nieszawka;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r., poz. 399);
- 3) PSZOK – należy przez to rozumieć punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, znajdujący się w Małej Nieszawce, przy ul. Toruńskiej 206, odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w godzinach ustalonych przez gminę;
- 4) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot, który na zlecenie gminy zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do:

- 1) prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:
 - a) papier i tektura;
 - b) metale;

- c) tworzywa sztuczne;
 - d) opakowania wielomateriałowe;
 - e) szkło;
 - f) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów
 - g) przeterminowane leki;
 - h) chemikalia;
 - i) zużyte baterie i akumulatory;
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe;
 - m) zużyte opony.
- 2) zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych) w pojemnikach wyznaczonych do tego rodzaju odpadów;
- 3) usuwania na bieżąco błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

2. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1 lit. b-d są zbierane i odbierane łącznie”.

3. W pojemnikach do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych nie wolno umieszczać odpadów, które należy zbierać selektywnie na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 4. 1. Odpady papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, szkła oraz odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów należy zbierać w miejscach ich wytworzenia w przeznaczonych do zbierania odpowiednich frakcji odpadów, pojemnikach lub workach z zastrzeżeniem § 3 ust. 4”.

2. Bioodpady należy zbierać w pojemnikach lub w workach i w terminach odbioru odpadów udostępniać je przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, przy czym bioodpady można także:

- a) przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z zastrzeżeniem, że gałęzie drzew i krzewów muszą być rozdrobione lub pocięte;
- b) gromadzić w kompostownikach przydomowych.

3. Przeterminowane leki należy umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w punktach aptecznych, przychodniach, ośrodkach zdrowia wskazanych przez gminę na stronie: www.wielkanieszawka.pl.

4. Chemikalia oraz zużyte opony należy przekazywać do PSZOK.

5. Zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz.U. z 2016 r., poz. 1803) do podmiotu zbierającego te odpady, umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej wskazanych przez gminę na stronie www.wielkanieszawka.pl.

6. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego powstające w gospodarstwach domowych należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1688) do punktów zbierania tych odpadów zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy zbierać w pojemnikach lub workach do gromadzenia tego rodzaju odpadów, udostępnionych przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbierania odpadów komunalnych.

8. Meble, inne odpady wielkogabarytowe oraz odpady, o których mowa w ust. 1-3 oraz w ust. 5-7 mogą być przekazywane przez właścicieli nieruchomości bezpośrednio do PSZOK.

9. Do pojemników nie wolno wrzucać substancji palnych, żrących, toksycznych, gorącego popiołu oraz wylewania cieczy.

10. Zabrania się wywożenia do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów wytworzonych w ramach prowadzonej działalności gospodarczej i rolniczej.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami możliwe jest wyłącznie;

- 1) na terenach niesłużących do użytku publicznego, pod warunkiem, że powstające nieczystości ciekłe odprowadzane będą do zbiorników bezodpływowych;
- 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi są dopuszczalne pod warunkiem, gdy gromadzenie powstających odpadów nie zanieczyszcza sąsiednich nieruchomości.

§ 6. Dopuszcza się możliwość przymowania śniegu i lodu na krawędzi chodnika lub w pasie zieleni przyulicznej, w sposób nie utrudniający ruchu pieszym.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 7. 1. Do zbierania odpadów komunalnych służą:

- 1) pojemniki o pojemności: 60 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów;
- 2) kontenery o pojemności: 2,3 m³, 3,5 m³, 6,5 m³, 7,5 m³;
- 3) worki z tworzyw sztucznych o pojemności: od 60 do 120 litrów

2. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r., poz. 906) dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się pojemniki::

- 1) w kolorze niebieskim z napisem „Papier” - przeznaczone do zbierania papieru i tektury;
- 2) w kolorze żółtym z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” - przeznaczone do zbierania metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych;
- 3) w kolorze zielonym z napisem „Szkło” - przeznaczone do zbierania szkła;
- 4) w kolorze brązowym z napisem „Bio” - przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów”

2a. Kolory oraz napisy określone w ust. 2 stosuje się także do worków używanych do zbierania poszczególnych frakcji odpadów”

3. Odpady zmieszane należy zbierać w pojemnikach koloru czarnego lub innego ciemnego koloru lub w workach koloru czarnego.

4. Nieruchomości powinny być wyposażone w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, odpowiadające obowiązującym normom, w ilości zapewniającej ich nieprzepełnienie przy uwzględnieniu częstotliwości odbierania odpadów określonej w § 9 i następujących zasad:

- 1) 30 litrów na 1 mieszkańca/1 tydzień w zabudowie mieszkaniowej z zastrzeżeniem, iż każda z nieruchomości powinna być wyposażona w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60 litrów;
- 2) 2 litrów na 1 miejsce pochówku na terenie cmentarza, a w dniach od 28 października do 4 listopada dodatkowo pojemnik o pojemności 1100 litrów;
- 3) 3 litry na 1 ucznia/dziecko/pracownika/1 tydzień – w szkołach wszystkich typów;
- 4) 5 litrów na 1 łóżko/1 tydzień – w hotelach, motelach, pensjonatach, domach pomocy społecznej;

- 5) 10 litrów na 1 pracownika/1 tydzień – w zakładach rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, magazynach, hurtowniach, placach budowy, biurach, urzędach, przychodniach, gabinetach lekarskich, lecznicach, aptekach, pomieszczeniach biurowych związanych z wykonywaniem wolnych zawodów, z zastrzeżeniem iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60 litrów;
- 6) 15 litrów na 1 miejsce konsumpcyjne/1 tydzień w lokalach gastronomicznych, z zastrzeżeniem iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 litrów;
- 7) 20 litrów na 1 działkę/1 tydzień w ogrodach działkowych w okresie od 01 marca do 31 października każdego roku, poza tym okresem minimalna pojemność pojemników winna być dostosowana do ilości powstających odpadów.

5. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, a dodatkowo podmiot odbierający odpady z gminy zobowiązany jest raz w roku dezynfekować pojemniki na bioodpady.

6. Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów należy do obowiązków właściciela nieruchomości

§ 8. 1. Pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym, na terenie nieruchomości.

2. W dniu odbioru odpadów komunalnych pojemniki lub worki powinny być ustawione przed wejściem na teren nieruchomości, a w uzasadnionym przypadku w innym miejscu, umożliwiającym dostęp przedsiębiorcy uprawnionemu do odbierania odpadów.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu

nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

§ 9. 1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

- 1) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
 - a) w okresie od 1 marca do 31 października - nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,
 - b) w okresie od 1 listopada do 30 listopada – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - c) w okresie od 1 grudnia do 28/29 lutego – jeden raz w miesiącu.

1a) odpady zielone oraz odpady, o których mowa w pkt. 2 mogą być także na bieżąco przekazywane przez właściciela nieruchomości do PSZOK;

2) odpady zbierane selektywnie: papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale – nie rzadziej niż raz w miesiącu lub na bieżąco przekazywane przez właściciela nieruchomości do PSZOK;

2a) szkło – nie rzadziej niż raz na miesiąc;

3) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – są odbierane przez przedsiębiorcę z terenu nieruchomości - nie rzadziej niż raz w tygodniu;

4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – mogą być przekazywane przez właściciela nieruchomości do PSZOK - na bieżąco;

5) odpady komunalne z cmentarzy – są odbierane przez przedsiębiorcę z terenu cmentarzy – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

6) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych – odbiór na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości lub mogą być na bieżąco przekazywane przez właściciela nieruchomości do PSZOK – na bieżąco;

- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych – jest odbierany w punktach zbierania tych odpadów zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu lub może być przekazywany przez właścicieli nieruchomości do PSZOK – na bieżąco;
- 8) chemikalia oraz zużyte opony – powinny być na bieżąco przekazywane przez właściciela nieruchomości do PSZOK;
- 9) baterie i akumulatory małogabarytowe – są odbierane przez podmiot zbierający te odpady bądź też umieszczany w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej lub mogą być przekazywane przez właściciela nieruchomości do PSZOK - na bieżąco;
- 10) przeterminowane leki – powinny być umieszczane w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w punktach aptecznych, przychodniach, ośrodkach zdrowia wskazanych przez gminę lub mogą być przekazywane przez właściciela nieruchomości do PSZOK - na bieżąco.
- 11) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, odbywa się w dni powszednie w godzinach od 6:00 do 18:00.
- 12) Właściciel nieruchomości w dniu odbioru odpadów komunalnych jest obowiązany zapewnić uprawnionemu przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne dostęp do pojemników w celu ich opróżnienia:
 - a) z nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zabudową zagrodową poprzez rozstawienie pojemników lub worków od strony wejścia na posesję; ponadto właściciel nieruchomości może zgłosić odbierającemu odpady komunalne w formie dokumentowej inne miejsce odbioru odpadów, w szczególności w przypadku nieruchomości, które nie posiadają dostępu do drogi umożliwiającego odbiór odpadów z nieruchomości;
 - b) z nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi oraz budynkami przeznaczonymi do okresowego pobytu ludzi(hotele ,urzędy itp.), poprzez udostępnienie pojemników lub worków w miejscach zbierania odpadów, bądź w uzgodnionych miejscach odbioru odpadów.

§ 10 Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, według niżej wymienionych zasad:

a) opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków może dokonywać tylko uprawniony podmiot posiadający stosowne zezwolenie Wójta Gminy Wielka Nieszawka, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę,

b) zbiorniki bezodpływowe powinny być opróżniane w terminach zapobiegających przepełnieniu zbiornika i przelaniu się nieczystości na powierzchnię oraz przenikaniu do gruntu, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku, a w obiektach sezonowych (domki letniskowe) minimum jeden raz w sezonie w okresie ich zamieszkiwania,

c) opróżnianie osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków powinno odbywać się z częstotliwością wynikającą z instrukcji ich eksploatacji, lecz nie rzadziej niż raz na dwa lata,

d) odebrane nieczystości ciekłe przekazywane są do stacji zlewnej przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie,

e) Wójt Gminy Wielka Nieszawka lub pracownicy Urzędu Gminy przez niego upoważnieni, kontrolują posiadanie umów i dowodów zapłaty za wywóz nieczystości ciekłych, a właściciele nieruchomości zobowiązani są do okazywania w czasie kontroli wymienionych powyżej dokumentów."

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 11. Właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstawaniu odpadów lub ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienie poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez selektywne zbieranie odpadów na zasadach określonych w uchwale.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.

§ 12. Osoby utrzymujące psy, koty oraz inne zwierzęta domowe obowiązane są do natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń (odchodów i innych nieczystości) pozostawionych przez zwierzę na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 13. 1. Posiadacz psa obowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psa agresywnego dodatkowo w kagańcu.

2. Wymóg wyprowadzania psa na smyczy nie dotyczy psów znajdujących się na terenie ogrodzonych nieruchomości niepublicznych pod warunkiem, że ogrodzenie jest szczelne, uniemożliwiające samowolne wydostanie się zwierzęcia.

3. Zwolnienie psa ze smyczy możliwe jest w miejscach mało uczęszczanych przy spełnieniu jednocześnie następujących wymogów:

- 1) posiadacz psa sprawuje bezpośrednią, pełną kontrolę nad zachowaniem zwierzęcia;
- 2) pies jest w kagańcu.

Rozdział 7.

Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 14. 1. Właściciele nieruchomości na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zobowiązani są utrzymywać zwierzęta gospodarskie w sposób:

- 1) nieuciążliwy dla sąsiednich nieruchomości;
- 2) niepogarszający warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodujący zanieczyszczenia powietrza;
- 3) niepowodujący zanieczyszczenia gleby i wody lub innych uciążliwości dla osób zamieszkujących sąsiednie nieruchomości

2. Pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich i bezpośrednie ich otoczenie powinny być utrzymane w należytej czystości.

3. Nieczystości ciekłe z pomieszczeń dla zwierząt gospodarskich, o ile nie mogą być odprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych, winny być odprowadzone do kompostowni lub zbiorników bezodpływowych, by nie dopuścić do skażenia wód gruntowych i gleby.

4. Wybiegi dla zwierząt gospodarskich winny być ogrodzone w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu.

Rozdział 8.

Obszary i terminy przeprowadzania deratyzacji.

§ 15. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają obszary zabudowane budynkami użyteczności publicznej oraz zakładami produkcyjnymi.

2. Deratyzacja powinna być przeprowadzona w terminie od dnia 1 kwietnia do 30 kwietnia i od 1 października do 31 października.

3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 uznaje się za wykonany, jeżeli właściciele nieruchomości wyłoży trutkę przeciw gryzoniom w dniu 1 kwietnia i pozostawi ją do dnia 30 kwietnia oraz w dniu 1 października i pozostawi ją do dnia 31 października.

4. Deratyzację przeprowadza się we wszystkich obiektach znajdujących się na terenie danej nieruchomości.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 399) rada gminy po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego uchwala regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wielka Nieszawka ma na celu dostosowanie zasad do potrzeb i oczekiwań mieszkańców oraz do obowiązujących zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione

WÓJT
K. Streich
Katarzyna Streich

Przewodniczący Referatu Utrzymanie Infrastruktury
i Gospodarki Odpadami

mgr inż. Marian Wojciul

Młodszy Referent ds. gospodarki
odpadami komunalnymi

Piotr Waczyński