

**UCHWAŁA Nr \_\_\_\_\_**  
**RADY GMINY WIELKA NIESZAWKA**  
z dnia \_\_\_\_\_ r.

**w sprawie wprowadzenia i realizacji Programu pn. „Karta Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 18, art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) – **Rada Gminy Wielka Nieszawka** uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. Wprowadza się Program pn. „Karta Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka”, zwany dalej „Programem”.
2. Program jest elementem polityki promocyjnej i społecznej Gminy Wielka Nieszawka, zwanej dalej „Gminą”.
3. Program ma na celu:
  - 1) rozwój i promocję Gminy jako miejsca atrakcyjnego do osiedlania się,
  - 2) poprawę warunków życia mieszkańców,
  - 3) umocnienie poczucia tożsamości lokalnej mieszkańców,
  - 4) zwiększenie dostępności do wydarzeń kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,
  - 5) promocję kultury fizycznej i aktywnego wypoczynku,
  - 6) wzmocnienie partycypacji społecznej i wymiany informacji z mieszkańcami.
4. Cele, o których mowa w ust. 3 będą realizowane w szczególności w następujących obszarach:
  - 1) kultura i sztuka,
  - 2) opieka, oświata i wychowanie,
  - 3) sport, turystyka i odpoczynek,
  - 4) ochrona zdrowia i pomoc społeczna,
  - 5) handel i usługi,
  - 6) bezpieczeństwo mieszkańców.

## **§ 2.**

1. Do korzystania z Programu uprawniona jest osoba fizyczna, która zamieszkuje na terenie Gminy Wielka Nieszawka oraz rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w II Urzędzie Skarbowym w Toruniu, ze wskazaniem miejsca swego zamieszkania, bez względu na to, czy osiąga dochód.
2. Fakt spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 1, osoba fizyczna potwierdza poprzez dołączenie do wniosku o udostępnienie Karty Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka jednego z następujących dokumentów:
  - 1) pierwszej strony zeznania rocznego PIT za ostatni rok podatkowy z potwierdzeniem złożenia w II Urzędzie Skarbowym w Toruniu tj. z pieczętą wpływu do II Urzędu Skarbowego w Toruniu. W przypadku wniesienia zeznania PIT przez Internet – wymagane UPO (tj. urzędowe poświadczenie odbioru),
  - 2) w przypadku osób nieosiągających dochodów – pierwszej strony formularza ZAP-3 (zgłoszenie aktualizacyjne osoby fizycznej będącej podatnikiem) z podanym aktualnym adresem zamieszkania wraz z potwierdzeniem złożenia w II Urzędzie Skarbowym w Toruniu tj. z pieczętą wpływu do II Urzędu Skarbowego w Toruniu. W przypadku wniesienia formularza przez Internet – wymagane UPO (tj. urzędowe poświadczenie odbioru),
  - 3) w przypadku emerytów i rencistów rozliczających podatek dochodowy od osób fizycznych poprzez organ emerytalny/rentowy – pierwszej strony rozliczenia PIT-40A/PIT-11A za ostatni rok podatkowy,
  - 4) w przypadku wniosku o wydanie karty dla osób niepełnoletnich – dzieci i młodzieży przebywającej w pieczy zastępczej instytucjonalnej – zaświadczenie dyrektora placówki opiekuńczo – wychowawczej,
  - 5) inne dokumenty umożliwiające potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1.
3. Do korzystania z Programu uprawnione są również dzieci osób, o których mowa w ust. 1 – do ukończenia przez nie 18-go roku życia lub do ukończenia przez nie nauki, nie dłużej niż do ukończenia 25-go roku życia.
4. Karta Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka udostępniana jest na wniosek:
  - 1) osoby fizycznej, o której mowa w ust. 1,
  - 2) rodzica, opiekuna prawnego dziecka w przypadku osób, o których mowa w ust. 3.

## **§ 3.**

1. W ramach realizacji Programu tworzy się system zniżek, ulg, preferencji, uprawnień i udogodnień.
2. System, o którym mowa w ust. 1, realizuje Gmina Wielka Nieszawka i dodatkowo mogą go realizować partnerzy na podstawie zawartych z Gminą porozumień.

#### **§ 4.**

1. Potwierdzeniem przysługujących w ramach Programu zniżek, ulg, preferencji, uprawnień i udogodnień, o których mowa w § 3 ust. 1 jest ważna Karta Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka.
2. Karta jest dokumentem imiennym – identyfikującym mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka i zawiera niezbędne dane do identyfikacji jej użytkownika tj.: imię i nazwisko posiadacza Karty, numer Karty oraz kod kreskowy lub kod QR.
3. Karta udostępniana jest po złożeniu stosownego wniosku w Urzędzie Gminy Wielka Nieszawka lub aplikacji mobilnej „Gmina Wielka Nieszawka” obsługującej Program pn. „Karta Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka” oraz po zweryfikowaniu spełnienia wymogów określonych w § 2.
4. Karta udostępniana jest na czas nieokreślony – w formie modułu w aplikacji mobilnej „Gmina Wielka Nieszawka” lub w formie karty plastikowej.
5. Ograniczeniu podlegają uprawnienia do posiadania zniżek, ulg, preferencji, uprawnień i udogodnień, których okres ważności upływa z dniem 31 maja każdego roku.
6. Odnowienia uprawnień można dokonać w Urzędzie Gminy Wielka Nieszawka, aplikacji mobilnej „Gmina Wielka Nieszawka” - obsługującej Program pn. „Karta Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka” lub na stronie internetowej Gminy Wielka Nieszawka poprzez zalogowanie się do konta użytkownika oraz wskazanie spełnienia kryteriów przewidzianych do uzyskania Karty Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka określonych w § 2.
7. Nie pobiera się opłaty za wydanie pierwszej Karty w formie plastikowej.
8. W przypadku utraty, zniszczenia lub zagubienia Karty Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka w formie plastikowej, na wniosek użytkownika wydawany jest duplikat, za który pobierana jest opłata w wysokości 10 zł. Wydanie duplikatu nie wpływa na zmianę okresu ważności Karty Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka.

#### **§ 5**

Zniżki, ulgi, preferencje, uprawnienia i udogodnienia obowiązujące w ramach Karty Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka określą odrębne uchwały Rady Gminy Wielka Nieszawka, zarządzenia Wójta Gminy Wielka Nieszawka oraz porozumienia zawarte z partnerami.

#### **§ 6**

Wójt Gminy Wielka Nieszawka w drodze zarządzenia określi:

1. Regulamin Programu „Karta Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka”,
2. wzór wniosku o wydanie Karty Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka,
3. wzór wniosku o rezygnację z udziału w Programie „Karta Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka”,
4. wzór graficzny Karty Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka,
5. zasady udziału partnerów w Programie „Karta Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka”, w tym wzór deklaracji przystąpienia do Programu, wzór porozumienia w sprawie udziału w Programie oraz

wzór graficzny naklejki dla partnerów informującej o honorowaniu Karty Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka.

#### **§ 7**

Program finansowany będzie ze środków własnych Gminy Wielka Nieszawka.

#### **§ 8**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielka Nieszawka.

#### **§ 9**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



#### **Uzasadnienie**

Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, w tym promocji gminy należy do zadań własnych gminy.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy o samorządzie gminnym Radzie Gminy przysługuje prawo do uchwalania programów gospodarczych.

Przedmiotowa uchwała dotyczy wprowadzenia Programu Karty Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka, przyczyniającego się do promocji gminy.

W ramach Programu wdrożona zostanie aplikacja mobilna oraz Karta Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka, mające na celu ułatwienie życia lokalnym społeczności oraz wsparcie zarządzania posiadanymi zasobami. Tego typu aplikacja zapewni mieszkańcom szerszy dostęp do informacji generowanych przez władze lokalne oraz umożliwi szybszą procedurę załatwiania spraw urzędowych. Ponadto wdrożenie Karty Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka umożliwi zorganizowanie odpowiedniego systemu zniżek, ulg, preferencji, uprawnień i udogodnień dla mieszkańców Gminy Wielka Nieszawka.

Podjęcie przez Radę Gminy Wielka Nieszawka niniejszej uchwały umożliwi zawarcie umowy wdrożeniowej aplikacji mobilnej oraz Karty Mieszkańca Gminy Wielka Nieszawka.